

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 47» города Кирова
(МБОУ СОШ с УИОП № 47 города Кирова)

П Р И К А З

от 01.09.2017 года

№ 141/2

Об антикоррупционной работе
школе на 2017-2018 учебный год

В соответствии в Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ « О
противодействии Коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по антикоррупционной работе МБОУ СОШ с УИОП № 47 города Кирова на 2017-2018 учебный год.
2. Назначить ответственным лицом за проведение антикоррупционной работы в школе заместителя директора по учебной работе Эсаулову С.И.
3. Утвердить должностные обязанности лица, ответственного за реализацию мероприятий по противодействию коррупции (приложение №1)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Кодачигов В.Л.

С приказом работник ознакомлена:

Эсаулова С.И.

Приложение

к приказу МБОУ СОШ с УИОП № 47

города Кирова

от «1» сентября 2017 года №

Должностная инструкция

В должностные обязанности лица, ответственного за реализацию мероприятий по противодействию коррупции, заместителя директора по учебной работе Эсауловой С.И. включается:

- разработка проектов локальных правовых актов муниципального предприятия, учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- контроль реализации плана по противодействию коррупции;
- подготовка заседаний комиссии по противодействию коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками муниципального предприятия, учреждения;
- проведение служебных проверок по информации о правонарушениях работников;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- прием, организация рассмотрения сообщений о возникновении конфликта интересов, подготовка соответствующих заключений;
- проведение учебных, разъяснительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов (2 раза в год).